



Aktualności

Uruchomienie od dnia 02.08.2021 r. punktu konsultacyjno - informacyjnego programu „Czyste Powietrze” 2021-08-05



Urząd Miejski w Zatorze informuje o uruchomieniu od dnia 02.08.2021 r. punktu konsultacyjno - informacyjnego programu „Czyste Powietrze”

Z działalności punktu będą mogli skorzystać mieszkańcy gminy Zator po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu z pracownikiem Urzędu (**33 84 12 215 - wewnętrzny 26**). Osoby zainteresowane będą mogły uzyskać wsparcie merytoryczne i techniczne w zakresie ubiegania się o dofinansowanie z ogólnopolskiego programu „Czyste Powietrze”

W pierwszym etapie funkcjonowania, punkt będzie czynny w każdy wtorek w godzinach od 15:00 do 17:00 (obsługa przez dwóch pracowników).

Szczegółowe informacje na temat programu „Czyste Powietrze” dostępne są na stronie <https://czystepowietrze.gov.pl/> lub <https://www.wfos.krakow.pl/>.

Wniosek w sprawie pozyskania dotacji można złożyć samodzielnie w postaci elektronicznej za pomocą portalu <https://www.gov.pl/>. Należy posiadać profil zaufany potwierdzający tożsamość wnioskodawcy.

Jeśli nie posiada się profilu zaufanego, wniosek można złożyć korzystając z portalu beneficjenta za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie. Jeżeli wybiera się ten sposób aplikowania, należy rozpocząć od założenia konta na wyżej wymienionym portalu. Niezbędne jest do tego celu podanie podstawowych danych osobowych oraz adresu e-mail. Strona internetowa WFOŚiGW oraz portal dostępne są na stronie: <https://wfos.krakow.pl/>.

Założenie konta na portalu beneficjenta jest najważniejszym krokiem w procedurze aplikowania o dofinansowanie za pośrednictwem Urzędu Miejskiego.

Jeśli wnioskodawcą jest osoba pozostająca w związku małżeńskim, współmałżonek musi wyrazić zgodę na realizację przedsięwzięcia podpisując stosowne oświadczenia - odpowiednia część wniosku o dofinansowanie.

Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba posiadająca prawo własności budynku. Jeśli własność budynku pozostaje w rękach kilku współwłaścicieli wszyscy oni muszą wyrazić zgodę na realizację przedsięwzięcia podpisując stosowne oświadczenia - odpowiednia część wniosku o dofinansowanie.

Program pozwala na jednokrotne złożenie wniosku na inwestycję zrealizowaną do 6 miesięcy przed złożeniem wniosku oraz planowaną do wykonania w terminie do 30 miesięcy od jego złożenia.

Osoby zainteresowane skorzystaniem z dotacji w programie „Czyste Powietrze” mogą złożyć wniosek samodzielnie lub w Urzędzie Miejskim w Zatorze, z pomocą pracownika. Przed wizytą w urzędzie należy zgromadzić dokumenty i informacje niezbędne do złożenia wniosku.

Poniżej prezentujemy spis niezbędnych informacji.

1) Dane ogólne:

a) Dane wnioskodawcy:

- Numer PESEL

- Numer kontaktowy

- Adres e-mail (wraz z hasłem – podczas wizyty konieczne będzie zalogowanie się na swoją skrzynkę e-mail)

b) Dochody wnioskodawcy:

- Wartość rocznego dochodu, w tym niepodlegającego opodatkowaniu

- Rodzaj PIT na podstawie którego został wykazany dochód.

-W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – liczba ha przeliczeniowych.

c) Dane małżonka wnioskodawcy – nr PESEL (również w przypadku gdy małżonkowie posiadają rozdzielność majątkową)

2) Dane budynku:

- Dokładny adres
- Numer księgi wieczystej
- Numer działki
- Rok wystąpienia o zgodę na budowę / data zgłoszenia budowy
- Powierzchnia całkowita budynku / lokalu mieszkalnego
- Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej
- Liczba miesięcy w roku wykorzystania części budynku na cele prowadzonej działalności gospodarczej

3) Nr rachunku bankowego wnioskodawcy

4) W przypadku osób uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania – odpowiednie zaświadczenie uzyskane w Urzędzie Miejskim w Zatorze.

5) W przypadku inwestycji już rozpoczętych – data poniesienia pierwszego kosztu (tj. data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego).

6) Dane dotyczące przedsięwzięcia:

a) Jeżeli wymianie podlega źródło ciepła:

- rodzaj nowego ogrzewania,
- informacja czy konieczne jest wykonanie przyłącza np. do sieci gazowej,
- informacja czy niezbędne jest wykonanie dokumentacji projektowej,
- w przypadku kotła na pellet – informacja o emisyjności planowanego do zakupu urządzenia (powyżej/poniżej 20 mg/m³),
- informacja czy modernizacji podlega instalacja centralnego ogrzewania (w tym kolektory słoneczne) i instalacja do przygotowania ciepłej wody użytkowej,

- b) Informacja czy planowane jest zamontowanie wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- c) Informacja czy planowany jest zakup mikroinstalacji fotowoltaicznej.
- d) Jeżeli planowane jest ocieplenie ścian/dachu/stropu – wielkość ocieplanej powierzchni.
- e) Jeżeli planowana jest wymiana okien/drzwi – powierzchnia.
- f) Informacja czy planowane jest wykonanie:

- audytu energetycznego,

- dokumentacji projektowej (np. dotyczącej przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie, modernizacji instalacji wewnętrznej c.o. lub c.w.u., wymiany źródła ciepła, wentylacji mechanicznej)

7) [Oświadczenia współwłaścicieli nieruchomości](#) o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia.

8) W przypadku ustawowej wspólności majątkowej – [oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy](#).

	Nazwa pliku	Data publikacji	Rozmiar	Pobierz
Kategoria: Powiązane pliki [2]				
	Oświadczenie współmałżonka.pdf	21-07-30 16:35	299.05KB	 pobierz
	Oświadczenie współwłaściciela.pdf	21-07-30 16:36	425.01KB	 pobierz

[wszystkie aktualności](#)